



MÓNICA HERRERA  
EXECUTIVE EDUCATION

## ORATORIA Y PRESENTACIONES EFECTIVAS

COMUNICACIÓN PERSUASIVA EN ENTORNOS VIRTUALES Y PRESENCIALES

MODALIDAD **PRESENCIAL**

Taller de formación especializada en las claves de comunicación persuasiva y orientada a los públicos internos para los que deben diseñarse y hacerse presentaciones efectivas. En esta formación también reconoceremos los elementos básicos de la argumentación y la narrativa para aplicarlos a la construcción y organización de mensajes. Identificaremos los fundamentos de la comunicación gráfica aplicada al diseño de presentaciones. Finalizaremos con recomendaciones para mejorar las prácticas de comunicación verbal y corporal en entornos virtuales.

### **Competencias a formar:**

- Capacidad para aplicar los fundamentos teóricos y las herramientas prácticas que faciliten el proceso de planificación y diseño de una presentación orientada a la audiencia.
- Habilidad para seleccionar datos, organizarlos en narrativas claras y presentarlos atractivamente para cumplir efectivamente con los objetivos de comunicación.
- Conocer los fundamentos de la comunicación gráfica aplicada a presentaciones para crear condiciones efectivas de comunicación.
- Capacidad para reconocer las oportunidades de mejora en la entrega de presentaciones en entornos virtuales y presenciales.

### **Dirigido a:**

Interesados en desarrollar la habilidad de crear presentaciones, exponer y comunicarse persuasivamente con diferentes públicos para lograr que sus ideas y/o proyectos tengan mayor oportunidad de ser aceptados y respaldados.

### **CALENDARIO DE CLASES**

Sesión	Fechas	Horarios	Duración	Modalidad
1	Sábado 22 de junio	8:00 a.m. a 12:00 m.d.	4 horas	presencial
2	Sábado 29 de junio	8:00 a.m. a 12:00 m.d.	4 horas	presencial
3	Sábado 06 de julio	8:00 a.m. a 12:00 m.d.	4 horas	presencial
4	Sábado 13 de julio	8:00 a.m. a 12:00 m.d.	4 horas	presencial
5	Sábado 20 de julio	8:00 a.m. a 12:00 m.d.	4 horas	presencial

### **INVERSIÓN:**

Antes ~~\$730.66~~  
**Ahora \$548.00\***  
Apoyo ExEd: \$182.67

### **Beneficios:**

- Descuento adicional por pago al contado.
- Descuento adicional por inscripción temprana.
- Descuento corporativo o por inscripción en grupos
- Tasa 0% interés a 3 o 6 meses plazo, para tarjetahabientes del bancoagrícola y Banco Cuscatlán

Para más información contáctese a la Unidad de  
Executive Education:

+ 503 6009 - 7851

amercado@monicaherrera.edu.sv



# Contenido del programa

---

## ***Módulo I: Claves de las presentaciones persuasivas y orientadas a la audiencia***

- Fundamentos de la comunicación persuasiva credibilidad del orador, conexión emocional con la audiencia, contenido del discurso
- La audiencia es primero -¿Quién es mi audiencia y cómo conectar con ellos? -¿Cómo construir empatía con la audiencia? -¿Qué quiero de la audiencia?

## ***Módulo II: ¿Qué quiero decir y cómo organizar las ideas?***

- Construcción de mensajes y objetivos de comunicación claros
- Argumentos y evidencias en la estructura de la presentación

## ***Módulo III: Storytelling para presentaciones efectivas***

- Narrativas para presentaciones efectivas
- ¿Cómo organizaciones narrativas efectivas para presentaciones de venta?

## ***Módulo IV: El brief de la presentación***

- ¿Cómo construir brief claros para una presentación?
- ¿Cómo evaluar una presentación?

## ***Módulo IV: Comunicación visual y presentaciones efectivas***

- Recursos de comunicación gráfica aplicados a presentaciones
- Diagramación, tipografía, colores
- Optimización de tablas y gráficos
- Iconos y fotografías

## ***Módulo VI: Comunicación corporal y oral en entornos virtuales***

- Comunicación verbal y no verbal: la voz, gestos y movimientos, la mirada
- Entornos virtuales: cámaras, micrófonos, iluminación y background





**Impartido por:**  
**MARISELA**  
**ÁVALOS**

*Especialista en diseño estratégico*

Marisela es diseñadora gráfica con una maestría en Diseño Gráfico de la University of Illinois at Chicago como Becaria Fulbright y una maestría en Diseño Gráfico y Nuevas Tecnologías de la Universidad Pompeu Fabra de Barcelona y la Universidad Don Bosco de El Salvador. Actualmente, es Directora Académica y ha fungido como Directora y profesora en la Licenciatura en Diseño Estratégico de la Escuela de Comunicación Mónica Herrera desde su creación en el año 2006. Imparte clases en programas de formación ejecutiva con Mónica Herrera: Executive Education.

Ha trabajado como docente desde 1996 y ha co-creado programas de estudio para Licenciaturas en Diseño Gráfico y Diseño Estratégico. Además, tiene una Certificación Internacional en Diseño Estratégico. También co-creó el estudio de diseño "Piedra, Papel o Tijera" (2006-2016), en el cual desarrolló proyectos de diseño editorial, identidad corporativa y programas señaléticos. Ha tenido roles destacados en el diseño de publicaciones como "Café de El Salvador," "Historia de la Caña de Azúcar en El Salvador," y "CASSA: El ingenio nace de la tierra." Además, trabajó como diseñadora gráfica para la Revista Romantic Homes de Engaged Media en los Estados Unidos (2015-2017). Es miembro fundador de la Asociación Iberoamericana de Diseño.

Para más información contáctese a la Unidad de Executive Education:

+ 503 6009 - 7851

amercado@monicaherrera.edu.sv



**MÓNICA HERRERA**  
**EXECUTIVE EDUCATION**



**Impartido por:**  
**KAREN**  
**FERNÁNDEZ**

*Especialista en comunicación*

Con una experiencia de diez años, Karen se ha desempeñado como formadora en las áreas de Comunicación en Público, Debate y Argumentación, así como en Teoría de la Comunicación de Masas en la Escuela Mónica Herrera (ECMH). Ha entrenado a profesionales y equipos empresariales interesados en mejorar sus habilidades de presentación y comunicación efectiva.

Además de su labor docente, ha ejercido como conductora de entrevistas políticas para radio y televisión. En la Escuela, también ha desempeñado roles como productora y conductora de La Monicósfera, el podcast de la Mónica Herrera.

Karen es Licenciada en Comunicaciones Integradas de Marketing y egresada de la maestría en Ciencia Política de la Universidad Centroamericana José Simeón Cañas. Actualmente, ocupa el cargo de Coordinadora de la Secretaría de Asuntos Estudiantiles en la Escuela Mónica Herrera. Asimismo, participa como docente en programas de formación ejecutiva con Mónica Herrera: Executive Education.

Para más información contáctese a la Unidad de Executive Education:

☎ + 503 6009 - 7851

✉ [amercado@monicaherrera.edu.sv](mailto:amercado@monicaherrera.edu.sv)



**MÓNICA HERRERA**  
**EXECUTIVE EDUCATION**



## BENEFICIOS DE PROGRAMAS ExEd



- Metodología "Learning by doing"
- Programas de excelencia académica
- Capacitadores profesionales en el área
- Networking
- Acceso a MoniClasses

## METODOLOGÍA PRESENCIAL



- Comunicación directa con el facilitador.
- Exposiciones interactivas con participantes.
- Material de estudio.
- Talleres prácticos en cada sesión.
- Coffee Break

## REQUISITOS PARA CLASES ONLINE



- Computadora, laptop o Tablet
- Conexión a internet estable
- Micrófono y Parlantes
- Webcam (no indispensable)
- Plataformas de videoconferencia ZOOM/TEAMS

Para más información contáctese a la Unidad de Executive Education:

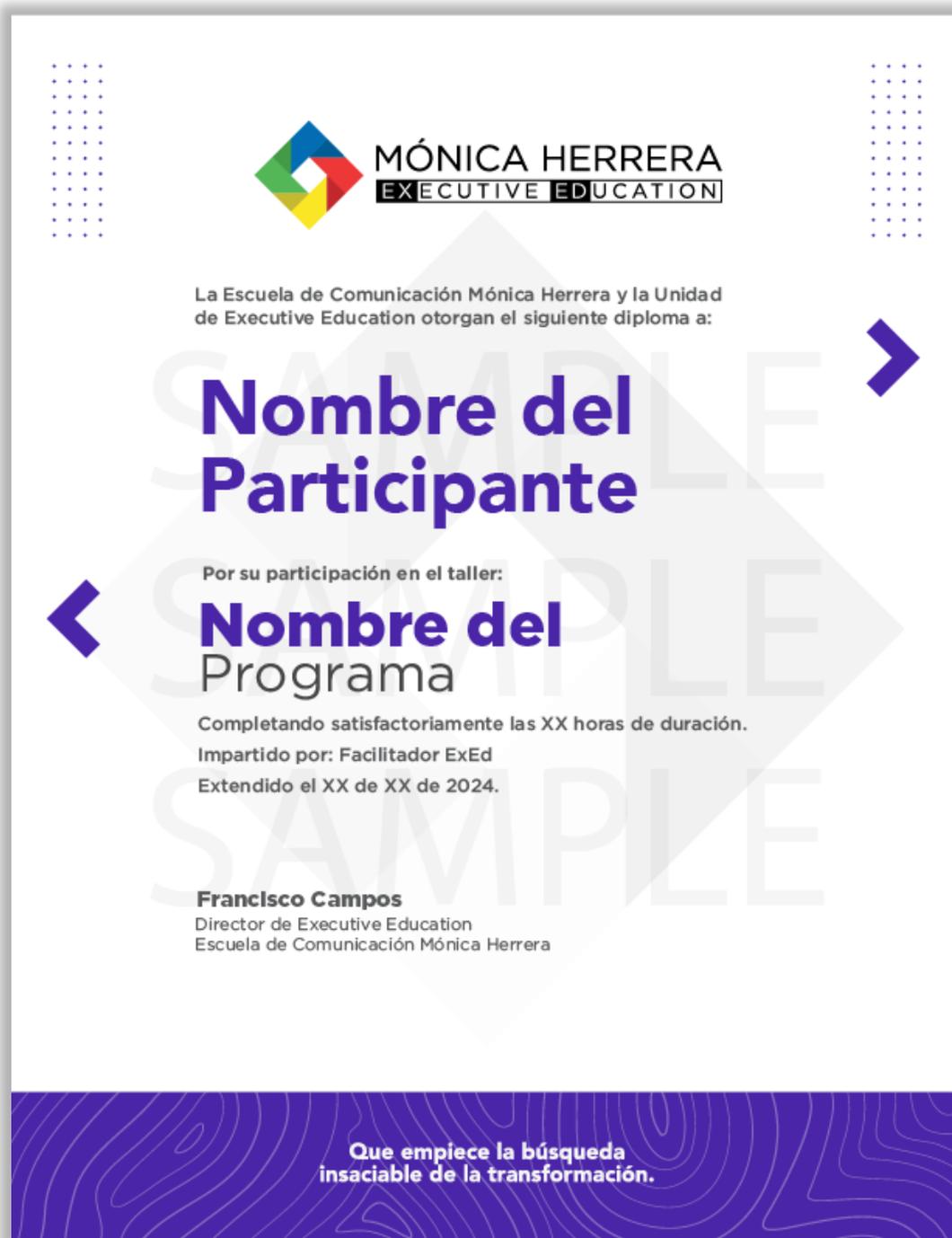
+ 503 6009 - 7851

amercado@monicaherrera.edu.sv



**MÓNICA HERRERA**  
EXECUTIVE EDUCATION

# EJEMPLO DEL DIPLOMA QUE RECIBIRÁS AL FINALIZAR TU TALLER



Para más información contáctate a la Unidad de Executive Education:

+ 503 6009 - 7851

amercado@monicaherrera.edu.sv



**MÓNICA HERRERA**  
EXECUTIVE EDUCATION